

附件

非学历教育成果认证指南

(2021 版)

目 录

非学历教育成果认证证明标准（试行）	3
非学历教育成果认证申请书.....	5
非学历教育成果认证申请表.....	6
申请认证单位与成果概况.....	7
成果基本状态数据表.....	9
成果教学教务管理情况.....	10
非学历教育成果认证评价表（专家用）	17
教学大纲示例.....	19

非学历教育成果认证证明要件（试行）

具体学习成果的认证从目标定位、考核评价、学习内容三个维度，证明该成果是否符合职业能力等级标准或学术性课程等级标准规定的某一等级要求；按照成果来源特征，选择持续改进、支持服务和师资队伍的一或三个维度，证明该成果的质量保证机制。包括但不限于以下内容：

（一）有公开明确的，符合学校及相关机构定位的，适应社会经济发展需要的，满足专项认证标准某一等级要求的成果目标；目标定位能反映学习者取得相应成果后在社会与专业领域预期能够取得的成就；定期评价目标定位的合理性并根据评价结果对目标定位进行修订，评价与修订过程有专业和行业专家共同参与。

（二）有与目标定位相适应的考核评价整体设计；评价内容合理覆盖学习内容，难易程度适当，与成果目标高度一致；评价方式新颖，科学合理，标准明确，切实可行；评价具有较高信度和效度，评价结果真实可靠。

（三）学习内容选择及其深度与成果目标定位高度相适应；内容编排合理清晰，主题鲜明，科学严谨，没有思想性、学术性、表述性错误；能适当渗透该领域的新进展或明显结合实际应用；与专项认证标准相关等级的技能单元或要求高度贴合。

（四）有成果质量监控机制，定期进行成果内容和质量评价；建立成果取得者跟踪反馈机制，对培养效果进行定期评价；将评价结果用于学习成果的持续改进。

通过考试取得的成果不适用以下两项。

（五）具有完善的学习辅导措施并能够很好地执行落实；对学习者在整个学习过程中的表现进行跟踪与评估，并通过形成性评价保证

学习者达到预期要求；有良好的教学设施和够用的教学资源，有规范的教学管理与服务。

（六）教师数量能满足教学需要，结构合理，具有足够的教学能力、专业水平和沟通能力，专业背景能满足专业教学需要，能够开展专业实践问题研究，参与学术交流；教师有足够时间和精力投入到学习辅导中，为学生提供指导、咨询与服务。

非学历教育成果认证申请书

江苏省终身教育学分银行管理中心：

为确定本单位非学历教育成果_____（成果名称）_____达到的
资质水平与学习量，确认学习者通过该成果的学习，可以存入学分银
行，获得学时学分记录，特申请江苏省终身教育学分银行管理中心对
该项目进行认证。

本单位提交材料完全属实，特此承诺。

附件：

附件 1：非学历教育成果认证申请表

附件 2：申请认证单位与成果概况

附件 3：成果基本状态数据表

附件 4：成果教学教务管理情况

申请方负责人签字：

单位公章

年 月 日

附件 1:

非学历教育成果认证申请表

成果名称*		成果英文名称	
来源机构*		单位名称 (盖章)	
单位学习成果号*		单位联系人	
		联系方式	
学习模式*	<input type="checkbox"/> 面授 <input type="checkbox"/> 在线 <input type="checkbox"/> 混合 <input type="checkbox"/> 自主学习		
成绩类型	<input type="checkbox"/> 百分制 <input type="checkbox"/> 五分制 <input type="checkbox"/> 十分制 <input type="checkbox"/> 等级制		
成果学分		成果学时	
类别 1*	<input type="checkbox"/> 证书 <input type="checkbox"/> 课程		
类别 2	<input type="checkbox"/> 技能证书 <input type="checkbox"/> 其他证书		
性质*	<input type="checkbox"/> 职业资格证书 <input type="checkbox"/> 通用能力水平证书 <input type="checkbox"/> 职业能力评价证书 <input type="checkbox"/> 技师学院课程 <input type="checkbox"/> 大学开放课程 <input type="checkbox"/> 社会培训课程		
成果资源标签*			
主要内容描述			
认证联系人	姓 名		邮 箱
	电 话		手 机
	通信地址 (邮编)		

- 填表说明: 1.请在对应的“□”内打“√”。
 2.带*号项为必填项。
 3.成果资源标签为成果关键词,至少填写2项,以便检索。
 4.主要内容描述可附页填写,附录1-1。

附件 2:

申请认证单位与成果概况

申请单位			
单位负责人		联系电话	
单 位 概 况	<p>1.描述申请单位的性质,隶属关系,所在城市或地区。</p> <p>2.单位的办学思想、定位。</p> <p>3.描述单位的教育规模,教职工总数;单位内部机构设置;单位获得的与人才培养、教学相关的主要荣誉等。</p>		

成果名称			所属学科	
成果负责人	姓 名		电子邮件	
	电 话		手 机	
	通信地址			
项目 建设 概 况	<p>(描述具体成果的建设背景、建设依据、建设目的、建设要求； 简要描述成果的教学教务管理情况，具体制度、措施等在附件 4 列示。)</p>			
以前参加认 证情况	<p>(是否第一次参加此类认证，如果不是第一次参加，请附上一次的 认证意见与改进报告，附录 2-1)</p>			

附件 3:

成果基本状态数据表

A 师资情况			
教师总数			
教师岗位结构	教学人员		
	管理人员		
	其他		
教师职称结构 (合同级别职称人 员)	教授		
	副教授		
	讲师		
	助教及其他		
教师学历结构 (最高学历)	有博士学位人数		
	有硕士学位人数		
	有学士及其他学位人数		
有实践经历教师人数			
B 近三年成果培训情况			
	年度		
类别			
报名人次			
在学人次			
完成培训人次			
C 近三年成果经费情况			
	年度		
类别			
经费来源	财政支持	(具体来源)	
	学员缴费		
经费支出	教学支出		
	行政经费支出		
	教学设备仪器购买		
	教学设备仪器维护费用		
	图书资料购买		
上述数据中的 问题和说明			

附件 4:

成果教学教务管理情况

目标定位

成果目标定位情况说明			
教学大纲			
现行教学大纲（参见教学大纲示例）	提交完整教学大纲，附录 4-1		
教学大纲修订、审定情况说明			
教学大纲自评表：			
项目	评分标准（√）		
教学大纲是否符合时代发展，体现现代教育教学理念，贯彻建设依据与目的的设计思想	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 较符合	<input type="checkbox"/> 不符合
成果目标与定位是否明确	<input type="checkbox"/> 明确	<input type="checkbox"/> 较明确	<input type="checkbox"/> 不明确
学习内容及要求与目标的吻合度	<input type="checkbox"/> 吻合	<input type="checkbox"/> 较吻合	<input type="checkbox"/> 不吻合
教学要求的措施是否合理、可行	<input type="checkbox"/> 合理且可行	<input type="checkbox"/> 较合理	<input type="checkbox"/> 不合理
理论与实践环节配合是否合理、优化	<input type="checkbox"/> 合理且优化	<input type="checkbox"/> 较合理	<input type="checkbox"/> 不合理
推荐使用的教材及参考书与设定的学习内容的吻合度	<input type="checkbox"/> 吻合	<input type="checkbox"/> 较吻合	<input type="checkbox"/> 不吻合
成果教学大纲的编制是否符合建设单位的制定程序	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 较符合	<input type="checkbox"/> 不符合
自评小结	<input type="checkbox"/> 优秀	<input type="checkbox"/> 良好	<input type="checkbox"/> 合格

考核评价

成果考核评价实施情况	
成果总体说明：	
成果特点	<input type="checkbox"/> 理论性 <input type="checkbox"/> 实践性（可多选）
适用学员类型	（有无专业、年龄、前置培训项目、学历等限制，如果存在，请具体描述）
教学目标	<input type="checkbox"/> 知识目标：_____。 <input type="checkbox"/> 技能目标：_____。 <input type="checkbox"/> 能力目标：_____。
成果考核总体方案：根据实际情况填写以下内容	
形成性考核	<input type="checkbox"/> 上机练习 <input type="checkbox"/> 问题解答 <input type="checkbox"/> 实验报告 <input type="checkbox"/> 网上讨论 <input type="checkbox"/> 小组活动 <input type="checkbox"/> 自主学习 <input type="checkbox"/> 在线测试 <input type="checkbox"/> 其他（请说明） （可多选）
提交完整考核设计与考核内容材料，附录 4-2	
终结性考试	<input type="checkbox"/> 传统纸质考试 <input type="checkbox"/> 网考，自动阅卷 <input type="checkbox"/> 机考，人工阅卷 <input type="checkbox"/> 实际操作 <input type="checkbox"/> 理论考试加实际操作 （可多选）
提交试卷或题库或实际操作要求，附录 4-3	
考核评价效果分析：	
考核评价情况简介	1.考核的具体内容： 2.考核的组织及实施： 3.考核的要求及评分标准：

学习内容

成果学习内容情况				
教材与教案：				
教材主要包括	<input type="checkbox"/> 教科书 <input type="checkbox"/> 讲义 <input type="checkbox"/> 辅导教材 <input type="checkbox"/> 参考书刊 请具体列示选取教材并提交，附录 4-4：			
教案	具体教学设计与内容组织，附录 4-5			
其他学习资源：				
学习资源选取原则				
学习资源列举	提供佐证材料，附录 4-6			
学习设计与组织：				
序号	学时	学习方式	学习内容提要 (包括讲授知识，讨论题目，实践环节等)	备注

持续改进

成果持续改进情况			
主要环节的质量要求：			
环节名称	是否修订与更新及原因	修订与更新频次（以年为单位）	形成的记录文档（附录4-7）
大纲			
教材			
其他学习资源			
考核评价			
外部评价：			
外部评价材料		附录 4-8	
学员评价：			
学员评价材料		附录 4-9	
其他特殊的质量保障政策：			
其他政策，请列示并描述，附录 4-10			

支持服务

成果支持服务情况					
学习场所情况：					
线下教学场所情况	教学场所	地点	面积	数量	
	教室及其他				
	图书资料				
	实验实训场所				
	计算机				
线上教学情况	线上学习载体	网址		资源数	
教师辅导情况：					
辅导教师人数	辅导学员数/ 教师/批次	辅导方式 与内容	辅导频度	近三年学员数	
				人数	年份
支持服务自评表：					
项目					评分
线下教学场所在数量和功能上满足学习需要；有良好的管理、维护和更新机制，使得学员能够方便地使用。					
具有完善的学习辅导措施并能够很好地执行落实；对学习者在整个学习过程中的表现进行跟踪与评估。					
单位的教学管理与服务规范，能有效地支持成果目标要求的达成。					

注：支持服务自评表中，最符合的为5分，最不符合的为1分，请按照实际情况评分。

师资队伍

成果教师情况一览表

序号	姓名	性别	出生年月	最后学历	最后学位	所在单位	职称	毕业学校	所学专业	研究方向	任教模块	专/兼职

注：师资队伍具体情况可附教师简历，附录 4-11。

非学历教育成果认证评价表（专家用）

成果名称		所属学科		
内容说明				
成果评价指标				
编号	指标要素	指标内容	满分	得分
1	目标定位	有公开明确的，符合学校及相关机构定位的，适应社会经济发展需要的成果目标；目标定位能反映学习者取得相应成果后在社会与专业领域预期能够取得的成就；定期评价目标定位的合理性并根据评价结果对目标定位进行修订，评价与修订过程有专业和行业或企业专家共同参与。	10	
2	考核评价	有与目标定位相适应的考核评价整体设计；评价内容合理覆盖学习内容，难易程度适当，与成果目标高度一致；评价方式新颖，科学合理，标准明确；评价具有较高信度和效率，评价结果真实可靠。	10	
3	学习内容	内容选择及其深度与成果目标定位高度相适应；内容编排合理清晰，主题鲜明，科学严谨，没有思想性、学术性、表述性错误；能适当渗透该领域的新进展或明显结合实际应用。	10	
4	质量控制	有成果质量监控机制，定期进行成果内容和质量评价；建立成果取得者跟踪反馈机制，对培养效果进行定期评价；将评价结果用于学习成果的持续改进。	10	

编号	指标要素	指标内容				满分	得分
5	支持服务	具有完善的学习辅导措施并能够很好地执行落实；对学习者在整个学习过程中的表现进行跟踪与评估，并通过形成性评价保证学习者达到预期要求；有良好的教学设施和够用的教学资源，有规范的教学管理与服务。				10	
6	师资队伍	教师数量能满足教学需要，结构合理，具有足够的教学能力、专业水平和沟通能力，专业背景能满足专业教学需要，能够开展专业实践问题研究，参与学术交流；教师有足够时间和精力投入到学习辅导中，为学生提供指导、咨询与服务。				10	
得分合计							
综合评价							
专家姓名		性别		所在单位			
学历/学位		职称		研究领域			
联系电话		邮箱		通信地址			
整体评价	<input type="checkbox"/> 已达到本科教育的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 已达到高职（专科）教育的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 已达到中职/高中教育同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 已达到初中教育同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 已达到初中教育同类课程/教学单元教学要求		
	<input type="checkbox"/> 未达到本科教育的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 未达到高职（专科）教育的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 未达到中职/高中教育的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 未达到初中的同类课程/教学单元教学要求	<input type="checkbox"/> 未达到初中的同类课程/教学单元教学要求		
	计学时数：	计学时数：	计学时数：	计学时数：	计学时数：		
对应课程	<input type="checkbox"/> 思想政治理论课程 <input type="checkbox"/> 文化教育类通识课程 <input type="checkbox"/> 科学教育类通识课程 <input type="checkbox"/> 专业基础课程 <input type="checkbox"/> 专业核心课程 <input type="checkbox"/> 专业选修课程 <input type="checkbox"/> 任意选修课程 <input type="checkbox"/> 社会实践环节 <input type="checkbox"/> 第二课堂 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 可对应课程名称（举例）						
专家签名				时间	年 月 日		

注：专家工作组根据认证标准的指标要素决定具体专业领域的特殊要求。

教学大纲示例

《成果名称》教学大纲

学 分：___（无学分可不填，有学分说明 1 学分=___学时）

学 时：___（理论学时___，实践学时___）。

成果类型：

适用范围：

一、成果定位

（一）成果性质

（二）成果作用

（三）成果任务

二、成果目标

（一）知识目标：

1. 认识。。。明确。。。
2. 系统了解。。。领悟。。。
3. 理解。。。

（二）技能目标：

1. 在。。。能够做。。。
2. 通过。。。能够。。。

（三）能力目标：

1. 通过。。。培养。。。的能力；
2. 能够在。。。培养。。。意识和能力。

三、课程设计

（一）课程设计理念

1、以行动为导向组织教学，课程设计体现“与专业结合，为岗位服务”，在实现工作过程的同时培养学员。。。。。。，使学员具备相应的综合职业素质和岗位竞争力；

2、充分调动学员的自主学习积极性和创新能力，灵活运用多种教学方法，如。。法、。。。法、。。。法等；

3、成果考核采用形成性考核（或终结性考核）的方法，重视学员学习过程中的表现。

（二）成果设计思路

本成果的整体设计思路是：

四、成果学习内容及要求

（一）教学内容

绪论

【目的要求】通过。。。。的学习，能够了解。。。。，领悟。。。。，能够做到。。。。

1. 知识要求：

（1）熟悉。。。。；

（2）了解。。。。；

2. 技能要求：

（1）通过。。。。学习，能够。。。。；

（2）通过。。。。学习，能够做到。。。。

3. 能力要求：

通过学习本单元，能。。。。，做到。。。。

【主要内容】

1。。。。；

2。。。。；

3。。。。

第一单元 *****

【目的要求】通过。。。。学习，能够系统地掌握。。。。。。，结合个人实际和社会现实，能够。。。。。。

1. 知识要求：

（1）掌握：。。。。；

（2）熟悉：。。。。；

（3）了解。。。。

2. 技能要求:

(1) 通过。。。学习, 能够。。。;

(2) 通过。。。学习, 能够做到。。。。

3. 能力要求:

通过学习本单元, 能。。。, 做到。。。。。

【主要内容】

1.。。。;

2.。。。;

3.。。。。。

(二) 学习时间分配建议

课时 (理论 , 实践)

序号	教学内容	学时		小计
		理论	实践	
	合 计			

五、实施建议

1. 教材选用

。。。。。

2. 教学方法与手段

理论教学部分可以根据内容性质和特点, 采用。。。。, 充分利用现代化的教学手段, 注重。。。。等等。

六、考核方式

1. 考核方式

。。。。。

2. 考核内容

。。。。。

3. 实施办法

。。。。。

4. 成绩评定

。。。。。